

Số: /BC-UBND

Sính Phình, ngày

tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát TTHC triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 10/01/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về Cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2025 trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Công văn số 1650/VPUB-PVHCC ngày 05/12/2025 của Văn phòng UBND tỉnh Điện Biên về việc thực hiện các chế độ báo cáo năm 2025 trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ, UBND xã báo cáo kết quả thực hiện, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật: Trong năm 2025, UBND xã chưa phát sinh văn bản QPPL có quy định TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của UBND xã.

2. **Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL:** UBND xã không tham gia thẩm định, thẩm tra TTHC trong lập đề nghị xây dựng dự án, văn bản quy phạm pháp luật.

3. **Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC:** Đến nay, UBND xã công khai đầy đủ kịp thời TTHC của UBND tỉnh đã công bố trên bảng niêm yết công khai danh mục TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã; Trang thông tin điện tử của xã <http://sinhphinh.dienbien.gov.vn/> (mục TTHC được liên kết với Cổng dịch vụ công quốc gia) và hướng dẫn Nhân dân đăng nhập <https://dichvucong.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh> để khai thác TTHC. Gồm: Cấp xã 388 TTHC; Ngành dọc: Lĩnh vực Thuế 215 TTHC; Lĩnh vực Bảo hiểm xã hội 25 TTHC.

Nội dung công khai: Các TTHC được chia theo lĩnh vực, bao gồm các Quyết định công bố, tên, mã TTHC, mã quét QR nội dung TTHC và các mẫu đơn, mẫu tờ khai và nội dung hướng dẫn về quyền phản ánh, kiến nghị và tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC:

Thực hiện Nghị định số 63/NĐ-CP ngày 08/6/2012 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Nghị định số 92/2027/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 35/2018/QĐ-UBND ngày 09/10/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy chế thực

hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 20/01/2025 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 của tỉnh Điện Biên. UBND xã đã triển khai thực hiện rà soát, đánh giá đầy đủ, kịp thời 100% TTHC theo Kế hoạch đã được phê duyệt; 100% số TTHC đã lựa chọn rà soát theo Kế hoạch được kiến nghị xử lý cụ thể tại UBND xã đã xây dựng Báo cáo số 41/BC-UBND ngày 08/8/2025 về Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025. Trong đó: Số TTHC kiến nghị giữ nguyên là: 01 TTHC; Số TTHC kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung: 02 TTHC. Tỷ lệ hoàn thành kế hoạch rà soát, đơn giản hóa đạt 100% theo Kế hoạch.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC

- UBND xã đã chỉ đạo triển khai việc công bố công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định. Trong đó nêu rõ các nội dung tiếp nhận như: Những vướng mắc cụ thể trong thực hiện quy định hành chính, hành vi hành chính của cán bộ, công chức giải quyết TTHC; những quy định hành chính không phù hợp với thực tế; đề xuất những phương án xử lý những phản ánh; cơ quan tiếp nhận, địa chỉ tiếp nhận, địa chỉ email, số điện thoại tiếp nhận.

- Tính đến ngày 14/12/2025, UBND xã chưa nhận được ý kiến phản ánh của người dân và doanh nghiệp liên quan đến quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã; cũng như phản ánh về thái độ trong việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức tham gia giải quyết TTHC (có Biểu số II.05a/VPCP/KSTT kèm theo).

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Từ 01/7/2025 đến 14/12/2025, tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã đã tiếp nhận, xử lý và trả kết quả các hồ sơ thủ tục hành chính (*Tổng số hồ sơ tiếp nhận 1.401 hồ sơ, trong đó: trực tuyến 1.401 hồ sơ, trực tiếp, dịch vụ bưu chính 0 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển qua 0 hồ sơ; Số lượng hồ sơ đã giải quyết 1.401 hồ sơ, trong đó trước hạn 1.401 hồ sơ, đúng hạn 0 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 0 hồ sơ*), cụ thể như sau:

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 1.401 hồ sơ, trong đó:
 - + Số hồ sơ mới tiếp nhận trực tuyến: 1.401 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ mới tiếp nhận trực tiếp, DVBC: 0 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ kỳ trước chuyển sang: 0 hồ sơ.
- Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 1.401 hồ sơ, trong đó:
 - + Số hồ sơ đã giải quyết (trả trước hạn): 1.401 hồ sơ.
 - + Số hồ sơ đã giải quyết (trả đúng hạn): 0 hồ sơ.
 - + Số hồ sơ đã giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.
- Tổng số hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ, trong đó:
 - + Số hồ sơ đang giải quyết (trong hạn): 0 hồ sơ.
 - + Số hồ sơ đang giải quyết (quá hạn): 0 hồ sơ.

(có Biểu số II.06b/VPCP/KSTT kèm theo)

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Thực hiện ý chỉ đạo của UBND tỉnh Điện Biên, UBND xã đã thực hiện đồng bộ và hiệu quả việc cải cách hành chính mà trọng tâm là việc triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Nhờ đó, đã góp phần làm thay đổi cơ bản mối quan hệ giữa chính quyền và người dân; xây dựng nền hành chính công khai, minh bạch, phục vụ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch với cơ quan hành chính Nhà nước. UBND xã đã triển khai, thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 1469/KH-UBND ngày 20/5/2021 của UBND tỉnh, qua đó, nhằm đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cải cách hành chính (CCHC), nhất là việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính thông qua việc ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), UBND xã đã chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng, tích cực triển khai thực hiện giao dịch TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia; khuyến khích, hỗ trợ, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện các TTHC qua Cổng dịch vụ công quốc gia, đặc biệt dịch vụ công trực tuyến một phần (cho phép nộp hồ sơ trực tuyến) và dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, UBND xã đã chỉ đạo các phòng ban, cơ quan, đơn vị chủ động triển khai thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử. Góp phần công khai, minh bạch hồ sơ, thủ tục của tổ chức, cá nhân; tăng tính minh bạch của cơ quan cung cấp dịch vụ; đồng thời tăng hiệu quả kinh tế cho người sử dụng dịch vụ và cơ quan cung cấp dịch vụ; tiết kiệm thời gian, công sức, cắt giảm các chi phí đi lại, chi phí văn phòng phẩm, chi phí nhân công.

Tình hình tích hợp dịch vụ công của bộ, cơ quan, UBND cấp tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Theo Quyết định số 433/QĐ-UBND ngày 15/5/2020 của UBND tỉnh, Quyết định số 1602/QĐ-UBND ngày 30/8/2021 của UBND tỉnh: Quyết định số 580/QĐ-UBND ngày 19/4/2021 của UBND tỉnh Điện Biên.

Số lượng hồ sơ phát sinh: Cổng dịch vụ công quốc gia DVCTT một phần (cho phép nộp HS trực tuyến) và DVCTT toàn trình: DVCTT một phần = 0 hồ sơ; DVCTT toàn trình = 1.401 hồ sơ.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC: Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-STTTT ngày 07/01/2025 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Điện Biên về việc tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2025 trên địa bàn tỉnh Điện Biên. UBND xã đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2025. Các hình thức tuyên truyền trên phương tiện thông tin đại chúng: Thông qua các cơ quan báo chí trên địa bàn; đăng trên Trang thông tin điện

từ xã; viết các tin, bài phát trên loa truyền thanh,... phổ biến trực tiếp trong xử lý công việc khi tiếp công dân; tổ chức các lớp tập huấn, tuyên truyền lồng ghép, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: UBND xã luôn khuyến khích, tạo mọi điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC áp dụng vào thực tế của cơ quan, đơn vị. Trong năm 2025 xã có 01 sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC: UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 24/9/2025 của UBND xã về việc Kế hoạch kiểm tra công tác Cải cách hành chính và Phân cấp quản lý Nhà nước tại các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn xã Sính Phình năm 2025. Việc kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC được lồng ghép với kiểm tra công tác Cải cách hành chính. UBND xã đã thực hiện kiểm tra 02/05 trong tổng số các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã (đạt tỷ lệ 40%) gồm: Phòng Kinh tế xã; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

12. Triển khai các văn bản khác: Từ ngày 01/7/2025, UBND xã đã ban hành: Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 14/7/2025 của UBND xã về việc triển khai thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và Cổng Dịch vụ công quốc gia trên địa bàn xã Sính Phình; Báo cáo số 31/BC-UBND ngày 01/8/2025 của UBND xã về việc báo cáo kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử UBND xã Sính Phình tháng 7 năm 2025; Báo cáo số 75/BC-UBND ngày 03/9/2025 của UBND xã về việc báo cáo kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử UBND xã Sính Phình tháng 8 năm 2025; Quyết định số 102/QĐ-UBND ngày 08/8/2025 của UBND xã về việc Quyết định ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình; Thông báo số 01/TB-TTPVHCC ngày 04/7/2025 của Trung tâm Phục vụ hành chính công về việc Thông báo trụ sở và các điểm tiếp nhận, giải quyết TTHC của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình; Thông báo số 06/TB-UBND ngày 16/7/2025 của UBND xã về việc Thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình, tỉnh Điện Biên; Thông báo số 08/TB-UBND ngày 23/7/2025 của UBND xã về việc Thông báo Công khai danh mục thủ tục hành chính ngành dọc thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình, tỉnh Điện Biên; Công văn số 121/UBND-TTPVHCC ngày 29/7/2025 của UBND xã về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1565/QĐ-TTg ngày 18/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 146/UBND-TTPVHCC ngày 30/7/2025 của UBND xã về việc thực hiện mức thu phí, lệ phí trong giải quyết thủ tục hành chính dịch vụ công trực tuyến toàn trình; Công văn số 211/UBND-TTPVHCC ngày 11/8/2025 của

UBND xã về việc lập danh sách công chức làm đầu mỗi công tác kiểm soát TTHC; Công văn số 220/UBND-TTPVHCC ngày 13/8/2025 của UBND xã về việc cung cấp thông tin tài khoản của Lãnh đạo, công chức thực hiện Báo cáo kiểm soát TTHC hằng quý, năm; Báo cáo số 86/BC-UBND ngày 15/9/2025 của UBND xã Sính Phình về việc Báo cáo công tác kiểm soát TTHC triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC Quý III trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ; Báo cáo số 148/BC-UBND ngày 31/10/2025 của UBND xã về việc báo cáo kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử UBND xã Sính Phình tháng 10 năm 2025; Báo cáo số 208/BC-UBND ngày 02/12/2025 của UBND xã về việc báo cáo kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử UBND xã Sính Phình tháng 11 năm 2025; Thông báo số 09/TB-TTPVHCC ngày 28/11/2025 của Trung tâm Phục vụ hành chính công về việc công khai Danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính Nhà nước trên địa bàn xã, chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: Giảm thủ tục, giảm thời gian và giảm chi phí, đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi, thông thoáng cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển Kinh tế - Xã hội của xã.

UBND xã đã chỉ đạo triển khai công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã và đã đạt được kết quả nhất định, các hồ sơ yêu cầu của công dân đều được giải quyết nhanh chóng kịp thời đúng luật định, giảm phiền hà, giảm đáng kể thời gian chờ đợi cho người dân, trách nhiệm của cán bộ, công chức được nâng cao, thông qua đó góp phần đổi mới cơ bản mối quan hệ giữa cơ quan hành chính và người dân theo hướng phục vụ.

2. Một số khó khăn, vướng mắc

- Việc tái sử dụng kết quả số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC tại bộ phận một cửa các cấp vẫn chưa thực hiện được.
- Người dân không thạo công nghệ, nên vẫn cần sự hỗ trợ của cán bộ, công chức khi nộp hồ sơ trực tuyến trên cổng dịch vụ công.

3. Nguyên nhân

- Do các bước để lưu và khai thác dữ liệu từ kho chưa được hướng dẫn rõ

ràng, cụ thể so với thao tác thực tế trên phần mềm một cửa.

- Nhiều người dân còn thiếu thiết bị thông minh kết nối internet; chưa có thói quen, kỹ năng sử dụng thiết bị thông minh...

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CHỦ YẾU NĂM 2026

1. Tiếp tục phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, địa phương về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành việc triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện để tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi đến thực hiện TTHC.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã theo đúng quy định.

3. Chủ động theo dõi việc giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin điện tử của tỉnh, có trách nhiệm phối hợp với cơ quan chủ trì trong việc triển khai thực hiện các nội dung công việc kiểm soát TTHC; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính niêm yết công khai thủ tục hành chính và địa chỉ tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại nơi giải quyết TTHC; Tăng cường công tác tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, ứng dụng hiệu quả các nền tảng dùng chung quốc gia, kết nối với các hệ thống thông tin để thực hiện giao dịch điện tử giữa người dân và cơ quan Nhà nước.

5. Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung theo Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ về: Triển khai 25 dịch vụ công thiết yếu bảo đảm thực hiện chuẩn hóa, tái cấu trúc quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC sử dụng xác thực, chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; thực hiện số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

6. Tham gia các cuộc họp, hội nghị tập huấn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính, chương trình của UBND tỉnh.

7. Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất theo thẩm quyền.

Trên đây là Báo cáo công tác kiểm soát TTHC triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC năm 2025 trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ của UBND xã Sính Phình./.

Nơi nhận:

- VP. UBND tỉnh Điện Biên;
- Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã (đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã);
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Công Trứ