

Số: /TB-UBND

Sính Phình, ngày tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

**Công khai danh mục thủ tục hành chính thực hiện
tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình, tỉnh Điện Biên**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính Phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính Phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND xã Sính Phình về việc thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình;

Căn cứ Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND xã về Quyết định Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình;

UBND xã Sính Phình Thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của UBND xã, cụ thể như sau:

I. Danh mục thủ tục hành chính

1. Danh mục thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Sính Phình 425 TTHC, trong đó thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình 179 TTHC, dịch vụ công trực tuyến một phần 246 TTHC.

(có Danh mục chi tiết kèm theo).

**II. Công chức, viên chức đầu mối tiếp nhận, theo dõi việc tiếp nhận
tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.**

1. Công chức đầu mối thường trực: Nguyễn Duy Mậu - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công, số điện thoại 0948.280.879.

2. Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công theo dõi việc tiếp nhận và giải quyết của công chức đầu mối và tiếp nhận phản ánh của các tổ chức, cá nhân liên quan đến việc thực hiện TTHC: Mùa A Thào - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công; Số điện thoại 0385.747.999.

III. Địa chỉ tra cứu quy định về thủ tục hành chính: Để biết chi tiết về các thành phần hồ sơ của các thủ tục trên các tổ chức cá nhân thực hiện thủ tục hành chính truy cập vào đường live <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-tthc-thu-tuc-hanh-chinh.html> hoặc tra cứu trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã.

Trên đây là Thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sính Phình, tỉnh Điện Biên./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh Điện Biên;
- Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên;
- Thường trực Đảng xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Công Trứ