

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với đoàn viên, hội viên các tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn xã Sính Phình năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 6331/KH-UBND ngày 20/7/2026 của UBND tỉnh Điện Biên về Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh với thanh niên, hội viên và các tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn tỉnh Điện Biên năm 2026. Ủy ban nhân dân xã Sính Phình ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với các tổ chức chính trị xã hội trên địa bàn xã Sính Phình năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước; chủ trương của cấp ủy, quy định của chính quyền địa phương; những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất về tư tưởng, chính trị, tạo sự đồng thuận trong xã hội.

- Đối thoại để lắng nghe những kiến nghị, đề xuất, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên để kịp thời chỉ đạo, giải đáp các kiến nghị, đề xuất, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chính sách nhằm đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, hội viên; góp phần tăng cường và đổi mới phương thức lãnh đạo của các cấp ủy đảng, hoạt động quản lý, điều hành của các cấp chính quyền trong giai đoạn hiện nay; củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, Nhà nước với đoàn viên, hội viên.

2. Yêu cầu

- Việc gặp gỡ, đối thoại với đoàn viên, hội viên phải đảm bảo sự lãnh đạo của các cấp ủy đảng, hoạt động quản lý, điều hành của các cấp chính quyền, phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội gắn với đối tượng và nhu cầu, quyền lợi chính đáng của đoàn viên, hội viên.

- Nội dung đối thoại phải sát với thực tế, phù hợp với việc triển khai và thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, nhiệm vụ chính trị tại địa phương, thời gian hợp lý, hình thức tổ chức phù hợp.

- Việc tổ chức Hội nghị đối thoại đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, hiệu quả theo quy định.

- Đại biểu tham dự Hội nghị với tinh thần xây dựng, trách nhiệm, tập trung trọng tâm những vấn đề thực sự vướng mắc đang cần sự quan tâm giải quyết; câu hỏi, kiến nghị, đề xuất và trả lời trọng tâm vào vấn đề, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu, căn cứ rõ ràng.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC ĐỐI THOẠI

1. Thông tin khái quát về tình hình kinh tế - xã hội của xã; hoạt động của các tổ chức chính trị - xã hội thời gian qua; những vấn đề mà đoàn viên và các tổ chức chính trị - xã hội quan tâm.

2. Thu thập ý kiến đóng góp, tham gia của đoàn viên, hội viên về chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước và chủ chương quy định của cấp ủy, chính quyền địa phương có nội dung liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp của đoàn viên, hội viên.

3. Nghe ý kiến của đoàn viên, hội viên kiến nghị, đề xuất liên quan đến việc thực hiện cơ chế chính sách hỗ trợ đoàn viên, hội viên trong vấn đề việc làm, thu nhập, học tập, nâng cao trình độ, đào tạo nghề, các chính sách hỗ trợ cho đoàn viên, hội viên để phát triển kinh tế - xã hội...; khó khăn vướng mắc trong việc thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, các vấn đề khác mà đoàn viên, hội viên quan tâm.

4. Hình thức đối thoại: Trực tiếp.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. **Thời gian:** 1/2 ngày dự kiến trong tháng 8/2026 (có Giấy mời sau).

2. **Địa điểm:** Hội trường Nhà văn hóa xã Sính Phình.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. **Chủ trì Hội nghị đối thoại:** Chủ tịch UBND xã; đồng chủ trì mời các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã là Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã, Chủ tịch Hội Nông dân xã, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã, Bí thư đoàn TNCSHCM xã.

2. Thành phần tham dự

* Đại biểu do UBND xã mời

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã;

- Trưởng thôn 18 thôn;

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân; Hội Cựu chiến binh xã; Đoàn Thanh niên xã.

- Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã dự và đưa tin.

* Đại biểu do các tổ chức chính trị xã hội (đề nghị các các tổ chức hội mời);

- Các đồng chí đoàn viên, hội viên tiêu biểu trên địa bàn; thanh niên, hội viên làm kinh tế giỏi.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước theo quy định về phân cấp ngân sách Nhà nước hiện hành và từ các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan xây dựng kịch bản, nội dung chi tiết Chương trình đối thoại; nội dung bài phát biểu của Chủ tịch UBND xã; thông báo của UBND xã kết luận nội dung đối thoại cấp xã theo quy định. Lập dự toán kinh phí đối với các nội dung liên quan; phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức Chương trình đối thoại.

- Đề xuất, tham mưu tổng hợp các nội dung theo nhóm vấn đề để trả lời tại cuộc đối thoại cấp xã những nội dung thuộc thẩm quyền. Đối với những nội dung không thuộc thẩm quyền thì ghi nhận và gửi các cơ quan có thẩm quyền trả lời, giải quyết theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND cấp xã với các tổ chức hội trên địa bàn xã.

2. Đề nghị các tổ chính trị xã hội

- Chủ trì tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, đề xuất của thanh niên, hội viên; phối hợp với Phòng văn hóa, Văn phòng HĐND&UBND xã chuẩn bị công tác tổ chức hội nghị, nội dung, kịch bản điều hành Chương trình đối thoại của Chủ tịch UBND xã với các tổ chính trị xã hội.

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin của đơn vị về Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND các cấp với các tổ chính trị xã hội năm 2026; phối hợp với Phòng văn hóa, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã xây dựng nội dung phóng sự, chi tiết kịch bản của chương trình đối thoại cấp xã.

- Lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập đoàn viên thanh niên, hội viên tham dự chương trình đối thoại cấp xã.

- Phát hành giấy mời đại biểu dự buổi đối thoại đối với các đại biểu do các tổ chức chính trị xã hội mời.

- Chủ trì, phối hợp với các thôn, các đơn vị chuẩn bị nội dung phục vụ buổi đối thoại với các tổ chức chính trị xã hội; lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập đại biểu là đoàn viên, hội viên tham dự chương trình đảm bảo đúng số lượng, đúng thành phần.

- Chỉ đạo các chi Đoàn, chi hội thôn, bản phổ biến, định hướng cho thanh niên bám sát nội dung đối thoại cấp xã để kiến nghị với Chủ tịch UBND xã.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã

- Chủ trì, phối hợp với Phòng văn hóa xã chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức tốt Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với các tổ chính trị xã hội năm 2026.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin về Chương

trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với các tổ chính trị xã hội trên địa bàn xã Sính Phình năm 2026.

- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã về việc tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với các tổ chính trị xã hội trên địa bàn xã Sính Phình năm 2026.

5. Các cơ quan, đơn vị khác liên quan

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền các bản tin của đơn vị về Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND các cấp với các tổ chính trị xã hội năm 2026.

- Chuẩn bị các nội dung, thông tin về Chương trình nhằm cung cấp đầy đủ thông tin cần thiết cho các tổ chính trị xã hội để trực tiếp trao đổi, trả lời ý kiến của thanh niên tại buổi đối thoại.

6. Trưởng các thôn trên địa bàn

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương về việc tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND các cấp với các tổ chính trị xã hội năm 2026.

- Theo chức năng nhiệm vụ, quyền hạn quy định, có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu và trả lời các ý kiến, kiến nghị của các tổ chính trị xã hội tại buổi đối thoại và tham gia chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị nếu được yêu cầu.

7. Công an xã: Xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng bảo đảm an ninh cho Hội nghị, an toàn cho các đại biểu tham dự hội nghị; tham gia trao đổi, đối thoại và có trách nhiệm trả lời, giải quyết những vấn đề có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, UBND xã đề nghị các tổ chính trị xã hội xã và các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo nội dung, yêu cầu. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Lđ. UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các phòng, ban xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

} (b/c)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Đức Biều