

Số: /KH-ĐGS Sính Phình, ngày tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Giám sát xây dựng cơ sở vật chất, quản lý, thu chi
tại các trường học trên địa bàn xã Sính Phình

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;
Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20/11/2015;
Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 21/10/2025 của HĐND xã về
Chương trình hoạt động giám sát của HĐND xã 6 tháng cuối năm 2025;
Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-TT. HĐND xã ngày 04/11/2025 của
Thường trực HĐND xã về thành lập đoàn giám sát chuyên đề về “Xây dựng cơ
sở vật chất; quản lý thu, chi tại các đơn vị trường học” trên địa bàn xã. Đoàn
giám sát Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch giám sát, cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá đúng thực trạng công tác xây dựng cơ sở vật chất và quản lý thu - chi tài chính tại các trường học trên địa bàn xã.
- Phát hiện kịp thời những tồn tại, hạn chế, bất cập; từ đó kiến nghị, đề xuất biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý.
- Góp phần minh bạch, công khai tài chính và đảm bảo quyền lợi của học sinh, phụ huynh.

2. Yêu cầu:

Việc thực hiện giám sát đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công khai, dân chủ đúng quy định của pháp luật, không làm ảnh hưởng đến hoạt động thường xuyên của đơn vị được giám sát.

Đơn vị được giám sát thực hiện nghiêm túc kế hoạch giám sát, chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo nội dung đề cương; cung cấp thông tin, tài liệu đầy đủ, kịp thời; thực hiện nghiêm túc các kiến nghị sau giám sát.

II. NỘI DUNG, PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát

- Công tác xây dựng cơ sở vật chất trường học.
- Công tác quản lý thu - chi tài chính tại các trường học.

(có gợi ý đề cương giám sát kèm theo).

2. Phạm vi giám sát: Trên địa bàn toàn xã; mốc thời điểm giám sát từ năm 2023 đến 30/6/2025.

3. Đối tượng giám sát

Các đơn vị trường học trên địa bàn xã

4. Hình thức giám sát

* Giám sát trực tiếp các trường: Trường THCS Tả Phình; Trường tiểu học Sính Phình số 2, Trường Mầm Non Trung Thu.

* Giám sát thông qua báo cáo 07 trường còn lại trên địa bàn xã.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

- Chậm nhất đến ngày 15/11/2025, đơn vị được giám sát gửi tài liệu báo cáo về Đoàn giám sát (qua Ban Kinh tế - Ngân sách, HĐND xã).

- Từ ngày 15/11/2025 đến ngày 20/11/2025: Đoàn giám sát nghiên cứu tài liệu, báo cáo của đơn vị được giám sát.

- Từ ngày 24/11/2025 đến ngày 26/11/2025: Đoàn giám sát khảo sát thực tế, nghe báo cáo và giám sát tại các trường (*lịch giám sát cụ thể sẽ có thông báo sau*).

2. Địa điểm giám sát: Tại các đơn vị trường học trên địa bàn xã Sính Phình

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

- Ông Nguyễn Minh Tuấn, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã - Trưởng đoàn;

- Ông Hạng A Sừ, Ủy viên BTV, Phó Chủ tịch HĐND xã - Phó Trưởng đoàn;

- Bà Đặng Lan Dung, Ủy viên BTV, Trưởng ban Xây dựng Đảng, Trưởng ban Văn hóa - Xã hội, HĐND xã - Thành viên;

- Bà Lê Thị Xuân, Ủy viên BCH, Phó Trưởng Ban VH-XH, HĐND xã - Thành viên;

- Ông Thảo A Phình, Phó Trưởng ban KT-NS, HĐND xã - Thành viên;

- Đại diện Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND xã - Thư ký;

*** Mời tham gia Đoàn giám sát:**

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQVN xã - Thành viên;

- Đại diện lãnh đạo UBND xã - Thành viên;

- Đại diện lãnh đạo phòng Kinh tế xã - Thành viên;

- Đại diện lãnh đạo phòng Văn hóa - xã hội xã - Thành viên;

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn giám sát

- Thông báo lịch giám sát đến các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.

- Tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động giám sát theo nội dung và Kế hoạch giám sát.

- Xây dựng, hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát trình Thường trực HĐND xã ban hành kết luận giám sát theo quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị được giám sát

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, xây dựng báo cáo kết quả thực hiện (theo Đề cương đính kèm).

- Các đơn vị thuộc đối tượng giám sát bố trí thành phần, địa điểm, thời gian; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu làm việc với Đoàn giám sát theo kế hoạch. Các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo (theo đề cương và gửi báo cáo về Thường trực HĐND xã (qua Ban Kinh tế - Ngân sách, HĐND xã) **trước ngày 15/11/2025**, đồng thời gửi File Word qua **Zalo số ĐT: 0363395055** (Ông Thào A Phình, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã)

3. Các Ban của HĐND xã: Giao Ban Kinh tế - Ngân sách, HĐND xã chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch, đề cương báo cáo, lịch giám sát; tổng hợp tài liệu; tiếp nhận báo cáo của các đối tượng được giám sát; phối hợp với Ban Văn hóa - Xã hội, HĐND xã và các thành viên Đoàn giám sát tham mưu cho Thường trực HĐND xã tổ chức, triển khai cuộc giám sát đảm bảo đúng kế hoạch. Sau khi kết thúc cuộc giám sát tham mưu xây dựng Báo cáo kết quả giám sát trình Thường trực HĐND xã ban hành Kết luận giám sát theo quy định.

4. Văn phòng HĐND&UBND xã: Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ hoạt động giám sát đạt hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch giám sát chuyên đề về “Xây dựng cơ sở vật chất, quản lý thu, chi tại các đơn vị trường học” trên địa bàn xã Sính Phình của Đoàn giám sát Thường trực HĐND xã. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban của HĐND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Trung tâm dịch vụ - Tổng hợp (cử phóng viên dự và đưa tin);
- Các đơn vị được giám sát;
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**

**CHỦ TỊCH HĐND XÃ
Nguyễn Minh Tuấn**

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Kết quả thực hiện việc xây dựng cơ sở vật chất, quản lý thu - chi tại trường.....giai đoạn 2023-2025”

(Kèm theo kế hoạch số /KH-ĐGS ngày tháng 11 năm 2025 của Đoàn giám sát Thường trực HĐND xã Sính Phình)

I. NÊU KHÁI QUÁT VỀ ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Khái quát về đặc điểm tình hình chung của nhà trường.

2. Việc lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chỉ bộ nhà trường

- Việc quán triệt, triển khai các chủ trương, nghị quyết, văn bản hướng dẫn của cấp trên liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và phối hợp giữa cấp ủy, chính quyền, chỉ bộ nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc tổ chức, quản lý, thực hiện các khoản thu, chi và huy động đóng góp trong nhà trường.

II. KẾT QUẢ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác xây dựng, quản lý và sử dụng cơ sở vật chất trường học

- Việc quy hoạch, bố trí quỹ đất xây dựng, mở rộng trường lớp.

- Kế hoạch đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất; tình hình triển khai và kết quả thực hiện các công trình xây dựng, sửa chữa trong giai đoạn gần đây.

- Việc quản lý, bảo trì, sử dụng các công trình, trang thiết bị, tài sản công.

- Việc huy động nguồn lực xã hội hóa, sự hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân trong đầu tư cơ sở vật chất giáo dục.

2. Tình hình thu, chi tài chính (Số liệu báo cáo tính đến thời điểm báo cáo)

2.1. Nguồn thu:

- Thu từ ngân sách nhà nước cấp.

- Thu học phí, bảo hiểm y tế, tiền ăn bán trú, chi phí học tập và các khoản thu theo quy định.

- Thu từ các nguồn tài trợ, đóng góp tự nguyện của tổ chức, cá nhân (nếu có).

2.2. Nội dung chi:

- Chi hoạt động thường xuyên (điện, nước, văn phòng phẩm, sửa chữa nhỏ...).

- Chi lương, phụ cấp, chế độ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Chi đầu tư, mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ dạy và học.

2.3. Công tác quản lý

- Lập, phê duyệt dự toán, quyết toán ngân sách hằng năm.

- Việc công khai, minh bạch các khoản thu, chi.

- Quản lý, sử dụng và lưu trữ chứng từ tài chính theo quy định.
(Đề nghị nhà trường chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan: Quyết định giao dự toán, kế hoạch thu - chi, biên bản họp phụ huynh, văn bản chỉ đạo, chứng từ kế toán...)

3. Công tác thanh tra, kiểm tra; việc chấp hành các kiến nghị, Kết luận của các cơ quan có thẩm quyền trong thanh tra, kiểm tra (nếu có).

IV. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

2. Những tồn tại, hạn chế

3. Nguyên nhân hạn chế

- Nguyên nhân khách quan

- Nguyên nhân chủ quan

4. Giải pháp thực hiện trong thời gian tới

V. Đề xuất, kiến nghị

1. Đối với tỉnh, các sở, ngành tỉnh.

2. Đối với HĐND, UBND xã

3. Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Trên đây là đề cương gợi ý những vấn đề trọng tâm, Đoàn giám sát Thường trực HĐND xã đề nghị các cơ quan, đơn vị được giám sát, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng báo cáo đảm bảo phù hợp, chất lượng, hiệu quả. Báo cáo thể hiện đầy đủ các số liệu kèm theo qua các năm để phục vụ cho việc đánh giá, so sánh kết quả thực hiện; mốc thời điểm giám sát từ ***năm 2023 đến 30/6/2025.***