

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SÍNH PHÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 1499 /UBND-VHXXH

Sính Phình, ngày 05 tháng 10 năm 2026

V/v triển khai cung ứng sách giáo
khoa năm học 2026 - 2027

Kính gửi:

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Các trường Tiểu học, THCS trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;

Căn cứ Văn bản số 6564/BGDĐT-GDPT ngày 24/9/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cung ứng sách giáo khoa năm học 2026 - 2027;

Thực hiện Công văn số 4428/SGDĐT-KHTC ngày 30/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc triển khai cung ứng sách giáo khoa năm học 2026 - 2027.

Nhằm bảo đảm 100% học sinh trên địa bàn xã Sính Phình có đủ sách giáo khoa (SGK) phục vụ học tập năm học 2026 - 2027, hỗ trợ cha mẹ học sinh và học sinh mua bổ sung sách kịp thời, đúng giá niêm yết, đồng thời chấn chỉnh công tác đăng ký nhu cầu và phối hợp cung ứng SGK trên địa bàn, UBND xã Sính Phình yêu cầu Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã, các trường Tiểu học, THCS trên địa bàn xã, Trưởng các thôn, nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Đối với các trường Tiểu học, THCS địa bàn xã

a) Thông báo công khai điểm bán, kênh mua trực tuyến và đầu mối hỗ trợ

- Tổ chức thông báo đầy đủ, rộng rãi thông tin về điểm bán, kênh mua trực tuyến và đầu mối hỗ trợ SGK đến toàn thể giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh thông qua các hình thức: Bảng tin nhà trường, trang thông tin/fanpage của trường, nhóm Zalo liên lạc giữa giáo viên chủ nhiệm và cha mẹ học sinh, các buổi sinh hoạt lớp và họp phụ huynh.

- Kênh mua trực tuyến chính thức: Công ty Cổ phần Đầu tư và Phát triển giáo dục Phương Nam (<https://phuongnamretail.vn/>); Công ty Cổ phần Đầu tư và Xuất bản Giáo dục (<https://gdshop.vn/>). Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam cam kết bảo đảm cung cấp sách trong vòng 24 giờ kể từ khi tiếp nhận đơn đặt hàng hợp lệ.

- Điểm bán trực tiếp trên địa bàn tỉnh: Công ty Cổ phần Sách - Thiết bị dạy học Điện Biên (Địa chỉ: Số 859 đường Võ Nguyên Giáp, tổ dân phố Hoàng Công Chất, phường Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên; Số điện thoại liên hệ: 0813 855 858).

- Phân công đầu mối hỗ trợ: Mỗi nhà trường phân công 01 cán bộ, giáo viên (ưu tiên nhân viên thư viện) làm đầu mối trực tiếp hỗ trợ, hướng dẫn phụ huynh

và học sinh mua sách; công khai đầy đủ họ tên, số điện thoại đầu mối để cha mẹ học sinh liên hệ.

b) Thực hiện nghiêm túc các quy định không được làm

- Tuyệt đối không yêu cầu, vận động học sinh mua sách hỗ trợ, tài liệu tham khảo kèm theo sách giáo khoa. Nghiêm cấm việc bán sách giáo khoa cao hơn giá bìa hoặc bán kèm các sản phẩm, vật tư khác.

- Trường hợp nhà trường thực hiện đặt mua hộ theo đề nghị của cha mẹ học sinh, việc đặt mua phải bảo đảm nguyên tắc hoàn toàn tự nguyện, đúng giá bìa niêm yết và tuyệt đối không thu thêm bất kỳ khoản chi phí phát sinh nào khác.

c) Hướng dẫn khai thác sách giáo khoa điện tử và tăng cường mượn sách thư viện

- Hướng dẫn giáo viên, học sinh chủ động khai thác, sử dụng SGK điện tử do Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam cung cấp miễn phí tại địa chỉ: <https://taphuan.nxbgd.vn/> (tài liệu hướng dẫn tại: <https://byvn.net/SGKhuongdan>). Cho phép và tạo điều kiện cho học sinh truy cập SGK điện tử bằng máy tính tại phòng tin học và thư viện nhà trường.

- Tăng cường nguồn sách mượn tại thư viện: Rà soát toàn bộ số lượng SGK hiện có tại thư viện và tủ sách dùng chung của các lớp; vận động học sinh các lớp trước quyên góp, giữ gìn sách còn sử dụng được để cho học sinh khóa sau mượn.

- Ưu tiên hỗ trợ cho mượn sách giấy đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh thuộc diện chính sách, học sinh bán trú, nội trú và học sinh tại các điểm trường lẻ. Giáo viên chủ động chuẩn bị học liệu, phiếu học tập bám sát chương trình, quyết không để học sinh thiếu sách làm ảnh hưởng đến học tập.

2. Đối với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và Trưởng các thôn

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh xã và qua các cuộc họp thôn, bản về địa chỉ các điểm bán sách giáo khoa uy tín, kênh mua trực tuyến chính thức để nhân dân, cha mẹ học sinh nắm rõ, tránh mua phải sách giả, sách kém chất lượng hoặc bị nâng giá.

- Ban Quản lý các thôn, bản chủ động nắm bắt tình hình các gia đình học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trên địa bàn để kịp thời phản ánh với nhà trường và UBND xã có giải pháp hỗ trợ sách học cho các em.

3. Tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học, THCS chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND xã về kết quả bảo đảm sách giáo khoa cho học sinh thuộc trường mình quản lý.

- Định kỳ hằng tuần (hoặc đột xuất khi có phát sinh khó khăn, thiếu hụt sách), các nhà trường rà soát, tổng hợp số lượng học sinh còn thiếu SGK, báo cáo về UBND xã (qua bộ Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp trình Sở GD&ĐT phối hợp xử lý kịp thời.

Nhận được Công văn này, UBND xã Sính Phình yêu cầu các cơ quan đơn vị liên quan, Trưởng các thôn trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã (để b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Công Trứ